La Gérance 360
GÉRANCE IMMOBILIÈRE

CHECKLIST DE REPRISE

CHECKLISTE ZUR VERWALTUNGSÜBERNAHME

Merci de votre confiance ! Réunissez simplement les documents que vous avez déjà. Des copies ou des PDF suffisent ; les originaux restent chez vous. Le reste pourra suivre, et nous vous aidons volontiers à le rassembler.
Vielen Dank für Ihr Vertrauen! Stellen Sie einfach die Unterlagen zusammen, die Sie bereits haben. Kopien oder PDF genügen; die Originale bleiben bei Ihnen. Alles Weitere kann folgen. Gerne helfen wir Ihnen dabei.

Complétez séparément le formulaire « Accueil propriétaire » pour les coordonnées, les contacts et les renseignements sur le chauffage et les charges.
Bitte verwenden Sie das separate Formular « Stammdaten der Eigentümerschaft » für Kontaktangaben sowie Angaben zu Heizung und Nebenkosten.

Vous avez plusieurs immeubles ? Précisez simplement le bien concerné sur les documents. Une checklist par immeuble peut faciliter le suivi.
Sie haben mehrere Liegenschaften? Vermerken Sie einfach auf den Unterlagen, zu welcher sie gehören. Eine Checkliste pro Liegenschaft kann die Übersicht erleichtern.

Adresses des immeubles concernés ou référence du dossier
Adressen der betroffenen Liegenschaften oder Dossierbezeichnung

01 IMMEUBLES ET ASSURANCES · LIEGENSCHAFTEN UND VERSICHERUNGEN

Document Unterlage	Joint Beiliegend	Suivra Folgt	N'existe pas Nicht vorhanden
Extraits récents du registre foncier Aktuelle Grundbuchauszüge	☐	☐	☐
Plans des immeubles Pläne der Liegenschaften	☐	☐	☐
Polices d'assurance bâtiment Gebäudeversicherungspolicen	☐	☐	☐
Autres assurances : RC immeuble, dégâts d'eau, perte de loyers Weitere Versicherungen: Gebäudehaftpflicht, Wasserschaden, Mietausfall	☐	☐	☐
Dossiers de sinistres en cours ou récents Unterlagen zu laufenden oder kürzlichen Schadenfällen	☐	☐	☐

IMMEUBLES ET LOCATIONS
GEBÄUDE UND MIETVERHÄLTNISSE

02 CONTRÔLES ET ACCÈS · KONTROLLEN UND ZUGANG

Document Unterlage	Joint Beiliegend	Suivra Folgt	N'existe pas Nicht vorhanden
Rapports de contrôle : électricité OIBT, CECB, citerne, chauffage, ascenseur Kontrollberichte: Elektro NIV, GEAK, Tank, Heizung, Lift	☐	☐	☐
Plans de fermeture Schliesspläne	☐	☐	☐
Clés, badges et télécommandes Schlüssel, Badges und Fernbedienungen	☐	☐	☐

03 LOCATAIRES ET BAUX · MIETERSCHAFT UND MIETVERTRÄGE

Document Unterlage	Joint Beiliegend	Suivra Folgt	N'existe pas Nicht vorhanden
État locatif : logements, locataires et loyers Mieterspiegel: Wohnungen, Mietparteien und Mietzinse	☐	☐	☐
Baux à loyer et avenants Mietverträge und Nachträge	☐	☐	☐
Garanties de loyer : attestations bancaires ou de cautionnement Mietkautionen: Bank- oder Bürgschaftsbestätigungen	☐	☐	☐
États des lieux d'entrée Übergabeprotokolle beim Einzug	☐	☐	☐
Téléphone et e-mail de chaque locataire Telefon und E-Mail jeder Mietpartei	☐	☐	☐
Affaires en cours : résiliations, litiges, arriérés, arrangements de paiement Laufende Fälle: Kündigungen, Streitfälle, Mietausstände, Zahlungsvereinbarungen	☐	☐	☐
Règlements de maison Hausordnungen	☐	☐	☐

La Gérance 360
GÉRANCE IMMOBILIÈRE

COMPTABILITÉ ET DÉCOMPTES
BUCHHALTUNG UND ABRECHNUNGEN

04 COMPTES ET FACTURES · BUCHHALTUNG UND RECHNUNGEN

Document Unterlage	Joint Beiliegend	Suivra Folgt	N'existe pas Nicht vorhanden
Comptes des immeubles : année en cours et, idéalement, les trois dernières années Buchhaltungsunterlagen der Liegenschaften: laufendes Jahr und idealerweise die letzten drei Jahre	☐	☐	☐
Factures encore ouvertes Offene Rechnungen	☐	☐	☐
Charges régulières : électricité des communs, eau, taxes, abonnements Wiederkehrende Kosten: Allgemeinstrom, Wasser, Gebühren, Abonnemente	☐	☐	☐
Derniers avis de taxes et impôts immobiliers Letzte Gebühren- und Liegenschaftssteuerrechnungen	☐	☐	☐

05 CHAUFFAGE ET FRAIS ACCESSOIRES · HEIZUNG UND NEBENKOSTEN

Document Unterlage	Joint Beiliegend	Suivra Folgt	N'existe pas Nicht vorhanden
Derniers décomptes de chauffage et de frais accessoires Letzte Heiz- und Nebenkostenabrechnungen	☐	☐	☐
Décomptes en cours : période, acomptes facturés, derniers relevés de compteurs Laufende Abrechnungen: Periode, in Rechnung gestellte Akontozahlungen, letzte Zählerstände	☐	☐	☐
Contrats d'énergie et justificatif du dernier remplissage ou de la dernière livraison Energielieferverträge und Beleg der letzten Tankfüllung oder Lieferung	☐	☐	☐
Conventions de chauffage et clés de répartition entre immeubles si chauffage commun Vereinbarungen zur gemeinsamen Heizung und Kostenverteilschlüssel zwischen den Liegenschaften	☐	☐	☐

ENTRETIEN ET SUIVI TECHNIQUE
UNTERHALT UND TECHNISCHE BETREUUNG

06 ENTRETIEN AU QUOTIDIEN · LAUFENDER UNTERHALT

Document Unterlage	Joint Beiliegend	Suivra Folgt	N'existe pas Nicht vorhanden
Contrats d'entretien : chauffage, ascenseur, buanderie, extincteurs, jardin, déneigement Wartungs- und Unterhaltsverträge: Heizung, Lift, Waschküche, Feuerlöscher, Garten, Schneeräumung	☐	☐	☐
Conciergerie : contrat, cahier des charges, salaire ou contrat de l'entreprise externe Hauswartung: Vertrag, Pflichtenheft, Lohnangaben oder Vertrag der externen Firma	☐	☐	☐
Liste des artisans et fournisseurs habituels Verzeichnis der bisherigen Handwerksbetriebe und Lieferanten	☐	☐	☐
Travaux en cours ou prévus : devis et commandes Laufende oder geplante Arbeiten: Offerten und Aufträge	☐	☐	☐
Garanties sur les travaux récents Garantien für kürzlich ausgeführte Arbeiten	☐	☐	☐
Modes d'emploi des installations Bedienungsanleitungen der Anlagen	☐	☐	☐

Les coordonnées des interlocuteurs principaux figurent dans le formulaire « Accueil propriétaire ». Joignez ici les listes et contrats disponibles.
Die wichtigsten Kontaktpersonen sind im Formular « Stammdaten der Eigentümerschaft » erfasst. Legen Sie hier die verfügbaren Verzeichnisse und Verträge bei.

La Gérance 360
GÉRANCE IMMOBILIÈRE

TRANSMISSION ET REMARQUES
ÜBERGABE UND BEMERKUNGEN

07 GÉRANCE PRÉCÉDENTE · BISHERIGE VERWALTUNG

Si une gérance s'occupait déjà de vos biens, nous coordonnons volontiers la transmission avec elle.
Wurden Ihre Liegenschaften bisher verwaltet, koordinieren wir gerne die Übergabe mit der bisherigen Verwaltung.

Document Unterlage	Joint Beiliegend	Suivra Folgt	N'existe pas Nicht vorhanden
Copie de la résiliation du mandat précédent Kopie der Kündigung des bisherigen Verwaltungsmandats	☐	☐	☐
Décompte final de la gérance précédente dès réception Schlussabrechnung der bisherigen Verwaltung, sobald verfügbar	☐	☐	☐

08 PIÈCES MANQUANTES ET REMARQUES · FEHLENDE UNTERLAGEN UND BEMERKUNGEN

Pour les pièces qui suivront, indiquez si possible la personne qui les détient et le délai prévu.
Bitte geben Sie für nachzureichende Unterlagen nach Möglichkeit an, wer darüber verfügt und wann sie voraussichtlich vorliegen.

Documents, immeubles concernés et précisions · Unterlagen, betroffene Liegenschaften und Hinweise

Complété par — nom et prénom · Ausgefüllt von — Vorname und Nachname

Une question ? Contactez-nous simplement.
Haben Sie Fragen? Melden Sie sich einfach bei uns.